



งานวิจัย

เรื่อง การสร้างแรงจูงใจเพื่อแก้ปัญหาการ เรียนวิชาบัญชีของนักศึกษา

จัดทำโดย

นางสาวรัตนภรณ์ กอดสันเทียะ

วิทยาลัยเทคโนโลยีสายมิตรนครราชสีมา

ประจำปีการศึกษา 2555

บทที่ 1

บทนำ

1.1 เรื่องที่วิจัย

ศึกษาการสร้างแรงจูงใจเพื่อแก้ปัญหาการเรียนวิชาบัญชีของนักศึกษาระดับชั้น ปวช. ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยีสาขามิตรนครราชสีมา

1.2 ชื่อผู้วิจัย

นางสาวรัตนภรณ์ กอดสันเทียะ

1.3 ความเป็นมาและสาเหตุปัญหา

จากการวิจัยในชั้นเรียนเรื่องศึกษาปัญหาการเรียนวิชาบัญชีของนักศึกษาระดับชั้น ปวช. ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาบัญชี ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยีสาขามิตรนครราชสีมา ของนักศึกษากลุ่มที่มีปัญหาการเรียนวิชาบัญชี ซึ่งครูผู้สอนพยายามที่จะช่วยแก้ไขปัญหาเรื่องการเรียนมาโดยตลอด ทำให้ครูผู้ทำวิจัยทราบปัญหาของการเรียนวิชาบัญชีของนักศึกษากลุ่มนี้ จึงได้นำปัญหาด้านการตั้งนาฬิกาชีวิต การเข้านอนดึกทำให้นักเรียนตื่นนอนสาย เข้าเรียนไม่ทันเวลาเข้า ส่งผลให้เข้าเรียนไม่ตรงเวลาเรียน มีผลกระทบถึงคะแนนเวลาเรียนและคะแนนจิตพิสัย รวมทั้งการเรียนไม่ทันเนื้อหาการเรียน แสดงให้เห็นถึงการตั้งเวลาชีวิตในความรับผิดชอบมีไม่มากพอ

จากปัญหาทั้งหมด ครูผู้สอนต้องพิจารณาตนเอง และคิดหาวิธีปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนานักศึกษากลุ่มเป้าหมายอื่น ที่มีพฤติกรรมใกล้เคียงกันและกำลังทำการสอนอยู่ในภาคเรียนปัจจุบันให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สนใจในการเรียนมากขึ้น ช่วยลดปัญหาการเรียนวิชาบัญชีให้ลดลง เพื่อให้นักศึกษาเรียนจบหลักสูตรตามเป้าหมายที่นักศึกษาตั้งไว้

ครูผู้สอนจึงได้ทดลองวิธีการสร้างแรงจูงใจในการเรียน โดยใช้คะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียนเป็นเครื่องมือเป็นแรงกระตุ้นความสนใจให้ผู้เรียนสนใจในการเรียนมากขึ้น มีการเก็บคะแนนเป็นช่วงการแจ้งผลคะแนนเป็นระยะ เพื่อศึกษาการสร้างแรงจูงใจเพื่อแก้ปัญหาการเรียนวิชาบัญชีของนักศึกษาที่เรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 2 ระดับชั้น ปวช. 1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555

วิทยาลัยเทคโนโลยีสาขามิตรนครราชสีมา จึงเป็นที่มาของการวิจัยในชั้นเรียนในครั้งนี้

1.4 วัตถุประสงค์

ศึกษาวิธีการแก้ปัญหาการเรียนวิชาบัญชีของนักศึกษาระดับชั้น ปวช. 1 สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยีสายมิตรนครราชสีมา โดยใช้คะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียน

1.5 เป้าหมาย

นักศึกษาที่เรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 2 ระดับชั้น ปวช. 1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยีสายมิตรนครราชสีมา

1.6 ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. ได้แก้ไขปัญหาในการเรียนวิชาบัญชีของนักศึกษาที่เรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 2 ระดับชั้น ปวช. 1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยีสายมิตรนครราชสีมา

2. ได้ศึกษาข้อมูลที่เป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหา ไปใช้ในการวางแผนช่วยเหลือนักศึกษาที่เรียนสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคโนโลยีสายมิตรนครราชสีมา

3. ได้ใช้ประโยชน์ของข้อมูลส่งต่อให้กับครูผู้สอนท่านอื่น ได้วางแผนการสอนและวางแผนช่วยเหลือนักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจต่อไป

1.7 ระยะเวลาในการวิจัยในชั้นเรียน

ระยะเวลา

24 ตุลาคม 2555 - 28 กุมภาพันธ์ 2556

1.8 นิยามคำศัพท์

นักศึกษาระดับชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คือ นักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาพาณิชยกรรม ในการวิจัยในครั้งนี้หมายถึงเฉพาะนักศึกษาที่เรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 2 ระดับชั้นปวช. ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยีสายมิตรนครราชสีมา ห้อง ปวช.1/1 , ปวช. 1/2

บทที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย

บทบาทของครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนรู้

เอกสารประกอบ เรื่อง ครูกับกระบวนการเรียนการสอน :8 “การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ตรงตาม ความสนใจ และความถนัดของแต่ละคนมาร่วมทำกิจกรรม

บทบาทของครูผู้สอนจึงควรเป็นทั้งผู้จัดการ ที่ต้องกำหนดเป้าหมายของการเรียน เป้าหมายของการทำกิจกรรม และจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการเรียนตามหัวข้อที่เรียน ครูผู้สอนต้องมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมในชั้นเรียน แสดงความคิดเห็นเมื่อนักศึกษาไม่สามารถทำข้อตกลงกันได้ ช่วยเหลือชี้แนะนักศึกษาเมื่อมีปัญหาในด้านวิชาการระหว่างการเรียน ครูผู้สอนเป็นผู้สนับสนุนที่สำคัญที่จะผลักดันให้นักศึกษาประสบความสำเร็จ ดังนั้นครูผู้สอนต้องมีวิสัยทัศน์และมุมมองประสบการณ์ในการสอนที่หลากหลาย ควรศึกษาวิธีการแนวทางต่าง ๆ ในการพัฒนานักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และครูผู้สอนต้องมีบทบาทในการตรวจสอบความสมบูรณ์ ความพร้อมของนักศึกษาก่อนที่จะจบหัวข้อการเรียน ดังนั้นต้องเตรียมแบบทดสอบที่จะวัดความรู้นักศึกษาเป็นระยะ และทุกครั้งที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่ว่ารูปแบบใด ครูผู้สอนต้องวัดประเมินผลการจัดกิจกรรมทั้งตัวครูผู้สอนและนักเรียนในชั้นเรียน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาวิธีการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับนักศึกษา

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการศึกษาค้นคว้า (ระเบียบวิธีวิจัย)

3.1 ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ นักศึกษาที่เรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 2 ระดับชั้น ปวช. 1 ชั้นปีที่ 1 สาขาพาณิชยกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยี

สายมิตรนครราชสีมา ห้องปวช.1/1 ,ปวช.1/2 จำนวน 49 คน

ตัวอย่างประชากร คือ นักศึกษาที่เรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 2 ระดับชั้นปวช. ชั้นปีที่ 1 สาขาพาณิชยกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยเทคโนโลยีสายมิตรนครราชสีมา ห้อง ปวช. 1/1 ,ปวช.1/2 จำนวน 10 คน

3.2 วิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือ คือ คะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียน

วิธีการสร้างเครื่องมือ

วิธีการสร้างคะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียน

- 1.ศึกษาวิธีการสร้างคะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียนจากการทำงานวิจัยของผู้อื่นจากแหล่ง ความรู้ จากระเบียบข้อปฏิบัติการประเมินผลการเรียนของโรงเรียน
- 2.สร้างแบบประเมินคะแนนการทำงาน และคะแนนเวลาเรียน
- 3.แก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสม
- 4.นำไปใช้ในการค้นปัญหาของงานวิจัย

3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยครูผู้สอนตรวจประเมินการทำงานของนักศึกษาเป็น 5 ระยะ จำนวน 10 คน และจะให้คะแนนเวลาเรียน 1 คะแนน ทุกครั้งที่ส่งงานครบสมบูรณ์ งานเป็นระเบียบเรียบร้อย และให้คะแนนตามเกณฑ์ถ้านักศึกษาส่งงานครบ ทำงานไม่เรียบร้อย โดยแจ้งคะแนนให้นักศึกษาทราบเป็นระยะ

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้

-ค่าสถิติ จำนวนนับ

-ค่าร้อยละ

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ปี พ.ศ.2555				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
1	ขออนุมัติ	↔				
2	จัดทำเครื่องมือ		↔			
3	ดำเนินการ		↔			↔
4	ติดตามผล		↔			↔
5	สรุปผล					↔

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการสร้างแรงจูงใจโดยการใช้คะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียนเป็นเครื่องมือ ช่วยแก้ปัญหาของศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 10 คน ให้สนใจการเรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 2 โดยวิธีการประเมินผลการทำงาน 4 ระยะเวลา เกณฑ์การประเมินมีดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนนงาน	คะแนนเวลาเรียน	รวม
ลักษณะงาน	งานเรียบร้อยดี	งานเรียบร้อยปานกลาง	งานต้องปรับปรุง			
งานครบ	/			9	1	10
งานครบ		/		8	1	9
งานครบ			/	7	1	8
งานไม่ครบ	/			6	1	7
งานไม่ครบ		/		5	1	6
งานไม่ครบ			/	4	1	5

หมายเหตุ : ในกรณีที่งานไม่ครบ ถ้ามีนักศึกษาทำงานไม่ครบขาดงานไป 1-2 งานแต่งงานเรียบร้อยดี ให้พิจารณาคะแนนงานตามความเหมาะสม

ชั้นปวช.1/1

การประเมินครั้งที่ 1

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนนงาน	คะแนนเวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	694	1			/	1	1
2	696	1			/	2	1
3	710	1		/		5	1
4	714	1			/	4	1
5	722	1	/			6	1

ชั้นปวช.1/2
การประเมินครั้งที่ 1

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	724	1			/	1	1
2	725	0			/	0	1
3	745	2			/	7	1
4	748	1		/	/	5	1
5	787	1		/		5	1

ชั้นปวช.1/1
การประเมินครั้งที่ 2

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	694	0			/	0	1
2	696	1			/	3	1
3	710	1		/		5	1
4	714	1			/	4	1
5	722	1	/			6	1

ชั้นปวช.1/2
การประเมินครั้งที่ 2

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	724	1			/	3	1
2	725	1			/	2	1
3	745	2			/	7	1
4	748	2			/	7	1
5	787	1			/	4	1

ชั้นปวช.1/1
การประเมินครั้งที่ 3

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	694	1	/			6	1
2	696	1	/			6	1
3	710	1	/			6	1
4	714	1	/			6	1
5	722	2			/	7	1

ชั้นปวช.1/2
การประเมินครั้งที่ 3

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	724	1	/			6	1
2	725	1	/			6	1
3	745	2			/	7	1
4	748	1	/			6	1
5	787	2			/	7	1

ชั้นปวช.1/1
การประเมินครั้งที่ 4

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	694	1		/		5	1
2	696	1	/			6	1
3	710	1	/			5	1
4	714	1	/			5	1
5	722	2			/	7	1

ชั้นปวช.1/2
การประเมินครั้งที่ 4

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	724	2			/	7	1
2	725	2			/	7	1
3	745	2		/		8	1
4	748	2			/	7	1
5	787	2		/		8	1

ชั้นปวช.1/1
การประเมินครั้งที่ 5

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	694	1			/	4	1
2	696	1		/		5	1
3	710	1	/			6	1
4	714	1			/	4	1
5	722	1	/			6	1

ชั้นปวช.1/2
การประเมินครั้งที่ 5

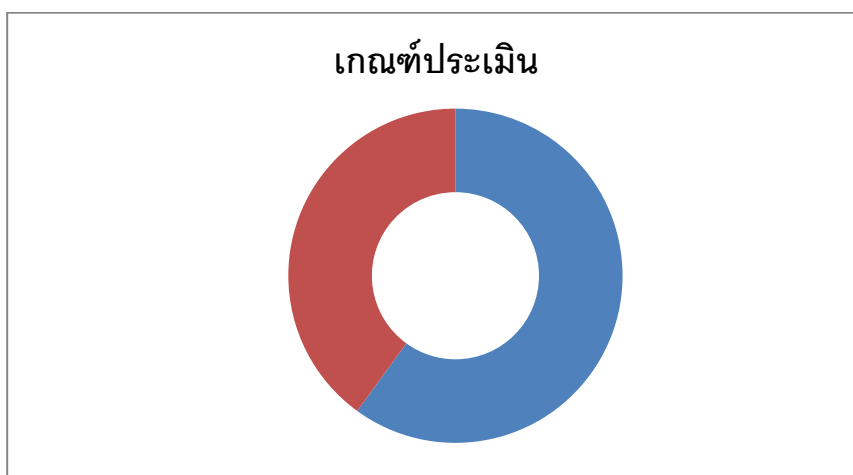
ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	การประเมินคะแนนงานและคุณภาพงาน				คะแนน งาน	คะแนน เวลาเรียน
		จำนวนงาน 2 ใบงาน	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง		
1	724	1			/	4	1
2	725	1			/	4	1
3	745	1	/			6	1
4	748	1	/			6	1
5	787	1	/			6	1

สรุปผลการประเมินทั้งหมด

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	คะแนนงานและคะแนนเวลาเรียน					รวม 50 คะแนน
		ครั้งที่1	ครั้งที่2	ครั้งที่3	ครั้งที่4	ครั้งที่5	
1	694	2	0	7	6	5	20
2	696	3	4	7	7	5	27
3	710	6	6	7	6	7	32
4	714	5	5	7	6	5	28
5	722	7	7	8	8	7	37
6	724	2	4	7	8	5	26
7	725	0	3	7	8	5	23
8	745	8	8	8	9	7	40
9	748	6	8	7	8	7	36
10	787	6	5	8	9	7	35

คะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียนช่วยให้นักศึกษาสนใจเรียน

นักศึกษามีคะแนนงานและคะแนนเวลาเรียนรวมกันอย่างน้อย 70 % คะแนนที่เก็บทั้งหมด คือ 28 คะแนน จากกราฟแสดงให้เห็นว่าจากกลุ่มนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายจำนวน 10 คน มีผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60 ของจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มวิจัย ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ของจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มวิจัย



บทที่ 5

สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ

สรุปผล

จากการประเมิน นักศึกษาที่มีคะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียนผ่านเกณฑ์ 70 % ของคะแนนเก็บทั้งหมด คือ ควรมีคะแนนงานและคะแนนเวลาเรียนรวมกันอย่างน้อย 28 คะแนน จากกลุ่มนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายจำนวน 10 คน มีผู้ผ่านเกณฑ์ประเมิน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60 ของจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มวิจัย ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 40 ของจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มวิจัย แสดงให้เห็นว่าวิธีการสร้างแรงจูงใจเพื่อแก้ปัญหาคาดการเรียนวิชาบัญชี วิธีนี้แก้ไขได้บางส่วนเท่านั้น ไม่สามารถแก้ไขได้ทั้งหมด จะเห็นว่ามึ่นักศึกษาถึงร้อยละ 40 ที่ไม่สามารถทำคะแนนได้ตามเกณฑ์ ทั้งนี้เมื่อตรวจสอบเวลาเรียนของนักศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ นักศึกษามีการขาดเรียนบ้าง ไม่ส่งงานบ้าง ทำงานเสร็จไม่เสร็จเวลาเกิดความท้อถอยในการทำใบงาน นอกจากนี้ยังส่งผลถึงการเรียน การสอบที่นักศึกษาคาดคะแนนได้ไม่ดี

ข้อเสนอแนะ

1. นักศึกษาที่มีปัญหา การขาดเรียน ไม่ส่งงาน ครูผู้สอนควรแจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นทราบ เพื่อหาข้อมูลเพิ่มเติมและช่วยเหลือนักศึกษาลำดับต่อไป
2. การสร้างแรงจูงใจโดยใช้คะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียนเป็นเครื่องมือ กระตุ้นความสนใจของผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายได้ผลบางส่วนแต่ก็ขึ้นอยู่กับตัวนักศึกษาเองด้วย ความกระตือรือร้น
3. การสั่งงานของครูต้องพิจารณาจำนวนงานที่สั่งให้ทำด้วยความเหมาะสม
4. การศึกษาครั้งนี้เป็นการศึกษาเฉพาะวิธีการใช้คะแนนการทำงานและคะแนนเวลาเรียนมาใช้เป็นเครื่องมือเท่านั้น แต่ครูผู้สอนบางท่านอาจมีวิธีการปรับปรุงพัฒนานักศึกษาควรเพิ่มวิธีการสร้างแรงจูงใจวิธีอื่น โดยใช้เครื่องมือหลากหลายชนิดขึ้นอยู่กับครูผู้สอน

เอกสารอ้างอิง

- 1.สมุดบันทึกการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ ชั้นปวช. 1/1 ประจำปีการศึกษา 2/2555 วิชาบัญชีเบื้องต้น 2 รหัสวิชา 2201-1003
- 2.สมุดบันทึกการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ ชั้นปวช. 1/2 ประจำปีการศึกษา 2/2555 วิชาบัญชีเบื้องต้น 2 รหัสวิชา 2201-1003